

Nr rej. 070293-53-K015-Pl/20

MZK sp. z o.o. Oświęcim		
Data wpływu:	11. WRZ 2020	
Znak:	1075	
Plan/Dział:	PPA / RA / 34P	

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*) innego podmiotu(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

REGON: 12082261100000

NIP: 5492361248

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Młodszy Inspektor Pracy - Szymon Arkit

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Krakowie przeprowadził kontrolę w:

MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACJI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

32-600 OŚWIĘCIM, UL. STANISŁAWY LESZCZYŃSKIEJ 7

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego) (*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego) (*)

Bożena Fraś

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Prezes Zarządu

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany) (*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 31.12.2008;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 30.04.2016

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

3,21.02; 11,13.03; 26.06; 7,24.08; 9.09.2020 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba: pracujących: 129, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 2,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 127, w tym kobiet: 27, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 2,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 02.08.2019 r.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Poprzednia kontrola organów Państwowej Inspekcji Pracy została zakończona z dniem: 02.08.2019 r. Po kontroli do pracodawcy zostały skierowane środki prawne:

-Nakaz nr rej: 070293-53-K031-Nk01/19 zawierający decyzje nr od 1 do 3
Pracodawca z dniem 16.08.2019 r. poinformował o realizacji nakazu.

-Nakaz nr rej: 070293-53-K031-Nk02/19 z dnia 22.08.2019 zawierający decyzję: nr 1 z terminem wykonania: 30.09.2019 r. , nr 2 z terminem wykonania: 29.11.2019 r., nr 3 z terminem wykonania: 31.08.2020 r., 4 i 5 z terminem wykonania: 30.09.2019 r.
Pracodawca poinformował o wykonaniu decyzji nr 1 dniem: 30.09.2019 r., nr 2 z dniem 04.12.2019 r., nr 4 z dniem: 04.12.2019 r. nr 5 z dniem: 30.09.2019 r.

-Nakaz nr rej: 070293-53-K031-Nw01/19 z dnia 30.06.2019 r. zawierający decyzje nr 1 i 2 z rygorem natychmiastowej wykonalności.
Pracodawca poinformował o realizacji nakazu pisemnie z dniem 16.08.2019 r.

-Wystąpienie nr rej: 070293-53-K031-Ws01/19 z dnia 22.08.2019 r. zawierające wnioski nr od 1 do 10.

Pracodawca do dnia kontroli nie poinformował o realizacji wniosku nr 10 wnoszącego o niezwłoczne ustalenie wysokości ekwiwalentu pieniężnego za pranie i konserwację ubioru służbowego - munduru przysługującego pracownikom zatrudnionym na stanowisku kierowcy autobusu określonego w zał. nr 3 do obowiązującego w zakładzie pracy Regulaminu Pracy oraz niezwłoczne naliczenie i wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego pracownikom zatrudnionym na stanowisku kierowcy autobusu, za okres nieprzedawniony.

W toku kontroli ustalono, iż w powyższej sprawie toczy się postępowanie przed Sądem Pracy pomiędzy pracodawcą a pracownikiem.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

2.1 INFORMACJE OGÓLNE:

Kontrolowany podmiot zajmuje się organizacją oraz zapewnieniem transportu lądowego osób miejskiego i podmiejskiego autobusami. Zakład wykonuje swoje usługi w ramach Porozumienia Międzygminnego nr: OR-o.031.2.2018.VIII z dnia 01.03.2018 r. zawartego pomiędzy Miastem Oświęcim a gminami:

1. Gminą Oświęcim
2. Gminą Chełmek
3. Gminą Brzeszcze
4. Gminą Libiąż
5. Gminą Miedźna

Siedziba zakładu pracy mieści się w Oświęcimiu przy ul. Leszczyńskiej 7, gdzie przeprowadzane były czynności kontrolne.

2.2 ORGANIZACJE ZWIĄZKOWE I SPOŁECZNA INSPEKCJA PRACY:

W kontrolowanym zakładzie działają niżej wymienione organizacje związkowe pracowników:

NSZZ Solidarność – Przewodniczący :

NSZZ Pracowników Komunikacji Miejskiej – Przewodnicząca

Związek Zawodowy Kierowców przy MZK Oświęcim – Przewodniczący L.....

Międzyzakładowy Związek Zawodowy Pracowników Synthos S.A i Spółek Zarząd Zakładowy

Związku w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Oświęcimiu – Przewodniczący

W kontrolowanym podmiocie działa Społeczny Inspektor Pracy

W dniu 21.02.2020 r. w siedzibie pracodawcy odbyło się spotkanie z powyżej wymienionymi przedstawicielami organizacji związkowych działających w kontrolowanym podmiocie oraz ze społecznym inspektorem pracy.

2.3 CEL I ZAKRES KONTROLI:

Kontrolą objęto zagadnienia dotyczące przestrzegania przepisów prawnej ochrony pracy ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przepisów czasu pracy wypłat wynagrodzenia oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy. Ponadto kontrolą objęto przestrzeganie przez pracodawcę przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Kontrolę przeprowadzono bez uprzedniego zawiadomienia pracodawcy o wszczęciu kontroli, na podstawie Konwencji nr 81 Międzynarodowej Organizacji Pracy. Kontrolę rozpoczęto po uprzednim okazaniu legitymacji służbowe. Pracodawcy zostało doręczone upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.

2.4 WEWNĄTRZZAKŁADOWE AKTY PRAWA PRACY:

W kontrolowanym podmiocie obowiązują niżej wymienione akty:

Regulamin Pracy obowiązujący od dnia 31 października 2019 z późniejszymi zmianami.
oraz Regulamin Wynagradzania obowiązujący od dnia 31 października 2019

W toku kontroli ustalono, iż w autobusach zamontowany jest rejestrator dźwięku. Prezes Zarządu p. Bożena Fraś oświadczyła, iż rejestracja dźwięku została zastosowana w celach dowodowych w przypadku złożenia skargi przez pasażerów na kierowców. Pojazdy nie są oznakowane informacją o rejestracji dźwięku, w obowiązującym Regulaminie Pracy nie zawarto informacji o zastosowaniu systemu rejestracji dźwięku w autobusach oraz nie określono celu i okresu przechowywania nagrań z rejestratora dźwięku.

Regulamin Pracy:

W § 10 Regulaminu Pracy wskazano, iż zakład prowadzi monitoring obejmujący wnętrze autobusów i ich najbliższe otoczenie oraz tereny będące w posiadaniu Spółki, w tym siedzibę wraz z zajezdnią, warsztatem i dyspozytornią. Monitoring prowadzony jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa w tym ochrony życia i zdrowia osób, a także zabezpieczenia, ochrony mienia Spółki. Autobusy i tereny objęte monitoringiem oznaczone są symbolem graficznym. W powyższym regulaminie nie wskazano czasu przechowywania nagrań z monitoringu.

Okres rozliczeniowy czasu pracy wszystkich pracowników wynosi jeden miesiąc.

W powyższym Regulaminie nie zostały wskazane rodzaje prac i wykaz stanowisk pracy dozwolonych pracownikom młodocianym w celu odbywania przygotowania zawodowego; ani wykaz lekkich prac dozwolonych pracownikom młodocianym zatrudnionym w innym celu niż przygotowanie zawodowe;

W kontrolowanym podmiocie na podstawie Uchwały nr 18/III/2019 r. Zarządu Miejskiego Zakładu Komunikacji sp. z o.o. w Oświęcimiu z dnia 20.12.2019 r. został uchwalony Regulamin przyznania nagrody rocznej za 2019 r.

W powyższym Regulaminie wskazano, iż nagroda przysługuje pracownikom zatrudnionym w zakładzie pracy na dzień 30 listopada 2019 r.



Wskazano, iż pracownik musi pozostawać w zatrudnieniu u pracodawcy przez minimum 6 miesięcy tj. od dnia 01.06.2019 r.

W Regulaminie określono, iż przy przyznawaniu nagrody bierze się pod uwagę: sumienność, efektywność i jakość pracy, dyspozycyjność podczas wykonywania dodatkowych czynności wynikających z zastępstw za pracowników przybywających na zwolnieniach lekarskich i urlopach. Dbałość o majątek firmy i dbałość o dobro zakładu pracy, chronienie jego mienia oraz zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę, tworzenie przyjaznej atmosfery wśród pracowników zakładu pracy i nie wywoływanie konfliktów wśród załogi, inne szczególne okoliczności związane z wykonywaniem obowiązków pracowniczych.

Wskazano, iż pracownik nie nabywa prawa do nagrody w przypadkach: nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, każdego stwierdzenia niedbałości w wykonywaniu obowiązków, wymierzenia pracownikowi kary porządkowej, korzystania z urlopu bezpłatnego w wymiarze przekraczającym 15 dni kalendarzowych, pobierania wynagrodzenia i zasiłku chorobowego, opiekuńczego i świadczenia rehabilitacyjnego w wymiarze ilości dni powyżej 30, korzystania z urlopu wychowawczego powyżej 3 miesięcy.

W Regulaminie wskazano, iż pracownikom, którzy w 2019 r. pobierali wynagrodzenie i zasiłek chorobowy, opiekuńczy i świadczenie rehabilitacyjne w wymiarze ilości do 30 dni oraz mieli tylko jedną szkodę bądź skargę przysługuje nagroda w wysokości 65 %.

W pkt 9. Regulaminu została określona wysokość nagrody w kwocie 400 zł. netto. Nagroda jest przeliczana proporcjonalnie do wielkości etatu.

Zgodnie z zapisami Regulaminu nagrodę przyznaje Prezes i ma ona charakter uznaniowy.

Uzgodnienia z Organizacjami Związkowymi:

Wtoku kontroli objęto dokumentację dotyczącą uzgodnień z organizacjami związkowymi działającymi u pracodawcy obowiązującego Regulaminu przyznania nagrody rocznej za 2019 r.:

Pracodawca pismem z dnia 16.12.2019 r, zwrócił się do poniższych organizacji: NSZZ Pracowników Komunikacji Miejskiej w Oświęcimiu; NSZZ „Solidarność” przy MZK Oświęcim; Związku Zawodowego Kierowców Komunikacji Miejskiej w Oświęcimiu; Międzyzakładowego Związku Zawodowego Pracowników „Synthos” S.A. i Spółek w Oświęcimiu o akceptację Regulaminu i zajęcie stanowiska w sprawie Regulaminu przyznania jednorazowej nagrody w 2019 r. oraz kryteriów przyznawania jednorazowej premii uznaniowej do dnia 20.12.2019 r.

Pismem z dnia 15.12.2019 r. Organizacje: NSZZ Pracowników Komunikacji Miejskiej w Oświęcimiu oraz NSZZ „Solidarność” Przy MZK Oświęcim zwróciły się o wprowadzenie zmian, które to zmiany zostały wprowadzone w obowiązującym Regulaminie przyznania nagrody rocznej za 2019 r.

Organizacja związkowa Związek Zawodowy Kierowców Komunikacji Miejskiej w Oświęcimiu wskazał w piśmie z dnia 20.12.2019 r. iż nie wyraża zgody na akceptację przedstawionego przez pracodawcę regulaminu. Wskazano, iż propozycję zmian w regulaminie zostały omówione ustanie z panią Prezes.

Organizacja Międzyzakładowy Związek Zakładowy Pracowników Synthos S.A. i Spółek Zarząd Zakładowy Związku w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Oświęcimiu pismem z dnia 17.12.2019 r. informującym pracodawcę o stanowisku organizacji, iż zdanie organizacji nagroda jest uznaniowa i zależy od woli Prezesa. Ponadto organizacja oświadczyła, iż w Kodeksie pracy nie występuje pojęcie premii uznaniowej

Przeciwdziałanie zjawisku mobbingu w zakładzie pracy:

W kontrolowanym zakładzie pracy obowiązuje Regulamin antymobbingowy wprowadzony na podstawie Uchwały Zarządu z dnia 21 marca 2016 r.

W powyższym Regulaminie określono, iż każdy z pracowników, który uzna, że zostały zastosowane wobec jego osoby jakiejkolwiek formy mobbingu, lub jest świadkiem zdarzeń noszących znamiona mobbingu powinien fakt ten niezwłocznie zgłosić Pracodawcy w formie pisemnej skargi.

W toku kontroli pracodawca okazał pismo z dnia 14.10.2019 r. pracownika _____ zwracające się z wnioskiem do Zarządu o zwołanie komisji ds. przeciwdziałania mobbingowi. W powyższym wniosku pracownik wskazał, iż w jego ocenie czuje się mobbingowany przez Prezes Zarządu oraz innych pracowników. W piśmie wskazano, iż do takich działań miało dojść m. in na spotkaniu z pracownikami w dniu 31.08.2019 r. Pracownik wskazał we wniosku, iż dowodami mogą być świadkowie obecni na spotkaniach oraz nagrania ze spotkań.

W dniu 23.10.2019 r. Pracodawca w piśmie skierowany do pracownika wskazał, iż pismo pracownika z dnia 14.10.2019 r. zostało potraktowane jako skarga w rozumieniu §3 ust 3 Regulaminu antymobbingowego. Pracodawca wskazał jakie elementy powinna zawierać skarga i wnosi o uzupełnienie przez Pracownika skargi o: przytoczenie dowodów potwierdzających, że przedstawione działania lub zaniechania mają lub miały miejsce, wskazanie czasu trwania i miejsca niepożądanych zachowań opis działań podjętych wcześniej w celu eliminacji niepożądanych zachowań – o ile takie miały miejsce. Pracodawca poinformował, iż po uzupełnieniu powyższych kwestii zostanie powołana Komisja antymobbingowa.

W toku kontroli ustalono, iż po wpłynięciu powyższego pisma pracownika _____ z dnia 14.10.2019 r. nie została powołana komisja antymobbingowa, do której właściwością zgodnie z § 4 pkt 1 Regulaminu antymobbingowego należy przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego w sprawie skargi o mobbing.

W toku kontroli ustalono, iż w dniu 02.01.2020 r. wypłynęło do pracodawcy pismo Międzyzakładowej Organizacji Związkowej Pracowników Synthos S.A. i Spółek Zarządu Zakładowego Związku W Miejskim Zakładzie Komunikacji Miejskiej w Oświęcimiu dnia 22.12.2019 r. będące skargą na występowanie działań mobbingowych w zakładzie pracy wobec pracownika _____

W toku kontroli okazano notatkę służbową sporządzoną przez Prezes Zarządu Bożenę Fraś ze spotkania w dniu 11.01.2020 r. z Przedstawicielami MZZZPSiS W spotkaniu uczestniczyli: Bożena Fraś,

Celem spotkania była skarga z dnia 22.12.2019 r. dotycząca szkalowania i gnębienia _____

W notatce zapisano, iż przesłuchano strony (dyspozytorów, kierownictwo RA oraz poszkodowanego)

We wnioskach notatki wskazano iż: nie ma nierównego traktowania kierowców, dyspozytorzy zostali poinstruowani o tym, że mają wszystkich traktować równo. Istnieje konflikt pomiędzy _____ trwający od dawna. Panowie wzajemnie obrzucają się obraźliwymi słowami.

Doniesienie do prokuratury było konieczne, gdyż ktoś kto ma wiedze o oszustwie nie może tego pominąć milczeniem, gdyż oznaczałoby to tolerowanie przestępstwa.

W toku kontroli ustalono, iż po wpłynięciu powyższego pisma Międzyzakładowej Organizacji Związkowej Pracowników Synthos S.A. i Spółek Zarządu Zakładowego Związku W Miejskim Zakładzie Komunikacji Miejskiej w Oświęcimiu dnia 22.12.2019 r. nie została powołana komisja antymobbingowa, do której właściwością zgodnie z § 4 pkt 1 Regulaminu antymobbingowego należy przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego w sprawie skargi o mobbing. Kwestie wskazane w skardze zostały omówione na spotkaniu w sprawie skargi.

Działalność organizacji związkowych:

W toku kontroli okazano pismo Prezes Zarządu Miejskiego Zakładu Komunikacji w Oświęcimiu z dnia 06.08.2020 r. skierowane do Przewodniczącego Międzyzakładowego Związku Zawodowego Pracowników Synthos S.A. i Spółek. W przedłożonym piśmie między innymi wskazano, iż Prezes Zarządu MZK Oświęcim nie wyraża zgody na wieszanie dodatkowej tablicy na terenie Spółki MZK. Wskazano, iż ilość obecnie istniejących tablic jest wystarczająca, Każdy związek zawodowy działający na terenie półki może z niej korzystać do działalności związkowej pod warunkiem, że

będzie wieszał ogłoszenia zgodne z prawdą bez manipulowania informacjami w celu udowodnienia fałszywych opinii i nie wzniesających konfliktów wśród załogi.

2.5 AKTA OSOBOWE:

W czasie kontroli objęto akta osobowe niżej wymienionych pracowników:

... obecnie zatrudniona na podstawie umowy o pracę na czas określony od dnia 26.08.2019 r. do 31.08.2020 r. na stanowisku: starszy inspektor ds. bhp w wymiarze czasu pracy ½ etatu za wynagrodzeniem zgodnie z porozumieniem z dnia 08.01.2020 r. do umowy o pracę w wysokości ... miesięcznie + dodatek funkcyjny ... miesięcznie.

W aktach osobowych pracownika znajduje się dyplom uzyskania tytułu zawodowego: technik bezpieczeństwa i higieny pracy.

W aktach osobowych pracownika znajduje się zaświadczenie o ukończeniu szkolenia okresowego pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 16.03.2017 r.

W aktach osobowych pracownika znajduje się orzeczenie lekarskie stwierdzające wobec braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku z dnia 23.01.2019 r. ważne do 23.01.2022 r.

... : zatrudniony na podstawie umowy o pracę od dnia 09.06.2014 r. obecnie pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony od dnia 01.01.2016 r. na stanowisku: kierowca autobusu w pełnym wymiarze czasu pracy.

W aktach osobowych pracownika znajduje się karta szkolenia wstępnego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, z której wynika, iż pracownik został poddany instruktażowi stanowiskowemu w dniu 09.06.2014 r. w karcie nie wskazano daty przeprowadzenia instruktażu ogólnego.

W aktach osobowych pracownika znajduje się orzeczenie lekarskie stwierdzające wobec braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku z dnia 28.05.2018 r. ważne do dnia 28.05.2023 r.

... obecnie zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas określony od dnia 01.06.2018 r. do dnia 28.02.2021 r. na stanowisku: kierowca autobusu w pełnym wymiarze czasu pracy.

W części D akt osobowych pracownika znajduje się kara upomnienia z dnia 03.07.2020 r., następnie znajduje się sprzeciw pracownika z dnia 03.07.2020 r. od nałożonej kary upomnienia. W dalszej części znajduje się decyzja pracodawcy z dnia 17.07.2020 r. o odrzuceniu sprzeciwu i zastosowaniu kary porządkowej.

... zatrudniony na podstawie umowy o pracę od dnia 08.01.2007 r. Obecnie zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony od dnia 01.11.2007 r. na stanowisku: Kierowca autobusu w pełnym wymiarze czasu pracy. Zgodnie z porozumieniem z dnia 24.03.2017 r. do umowy o pracę pracownik zatrudniony na stanowisku starszy dyspozytor. Pracownik również zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony od dnia 01.01.2020 r. w wymiarze czasu pracy 1/8 etatu na stanowisku: Kierowca autobusu za wynagrodzeniem w wysokości ... miesięcznie.

2.6 EWIDENJA CZASU PRACY:

Kontrolą objęto ewidencje czasu pracy niżej wymienionych pracowników za miesiąc marzec 2020

Ewidencja czasu pracy prowadzona jest w postaci indywidualnych kart ewidencji czasu pracy. W ewidencji wskazane są m.in. godzina rozpoczęcia i zakończenia pracy.

W objętej kontroli ewidencji czasu pracy wskazano iż: w dniu 27.03.2020 r. świadczył pracę w godzinach od 6:40 do 14:40 w wymiarze 8 godzin.

w dniu 27.03.2020 r. świadczył pracę w godzinach od 6:40 do 14:40 w wymiarze 8 godzin.

w dniu 27.03.2020 r. świadczyła pracę w godzinach od 6:40 do 14:40 w wymiarze 8 godzin.

w dniu 27.03.2020 r. świadczył pracę w godzinach od 6:40 do 14:40 w wymiarze 8 godzin.

Kontrolą objęto protokół kontroli prawidłowości wykorzystywania zwolnień lekarskich od pracy pracownik

W protokole wskazano, iż kontrola odbyła się w dniu 27.03.2020 r. w godzinach od 14:05 do 16:00, w której uczestniczyli pracownicy: stanowisko kierownicze

stanowisko kierownicze,

Do protokołu kontroli zostało załączone wyjaśnienie

oraz

(*wyjaśnienia stanowią zał. nr 1 do niniejszego protokołu*). W wyjaśnieniach wskazano, iż pracownicy uczestniczyli w kontroli w normalnym czasie pracy tj.

do godziny 14:40, nie otrzymali polecenia pracy w godzinach nadliczbowych ani jej nie wykonywali.

Z wyjaśnień wynika, iż pracownicy oraz podpisali protokół kontroli prawidłowości wykorzystywania zwolnienia lekarskiego w następnym dniu roboczym.

Kontrolą objęto rozkłady czasu pracy kierowców na miesiąc wrzesień 2020 r. W toku kontroli ustalono, iż grafiki dla niektórych kierowców zawierały jedynie oznaczenia zmian (np. ZP, ZR) nie zawierały godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy, oraz czasu pracy.

W toku kontroli w powyższej kwestii został złożone wyjaśnienia przez oraz (wyjaśnienia stanowią zał. nr 2 do niniejszego protokołu) w wyjaśnieniach

wskazano, iż brak godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy w rozkładach pracy na służbach ZR i ZP dla kierowców był spowodowany prawdopodobnie błędem systemu informatycznego w czasie reorganizacji służb. O brakach godzin w rozkładach czasu pracy pracownicy odpowiedzialni za tworzenie rozkładów czasu pracy zostali poinformowani w trakcie obecnej kontroli.

W czasie kontroli ustalono, iż w miesiącu wrześniu 2020 r. w rozkładzie czasu pracy na stanowiskach kierowcy wskazano, w dniu 21.09. pracę w godzinach od 5:50 do 8:50 na służbie 801 oraz w godzinach od 12:20 do 17:20 na służbie 802, W toku kontroli ustalono, iż na służbie 801 od dnia 07.09.2020 r. obowiązuje rozkład jazdy z rozpoczęciem 4:20. W toku kontroli

oświadczył, iż rozkład czasu pracy sporządzony został w sierpniu na miesiąc wrzesień 2020 r. natomiast z dniem 07.09.2020 r. wszedł nowy rozkład jazdy powodujący zmianę rozkładu czasu kierowców. W regulaminie pracy w § 13 pkt 8 określono, iż harmonogram sporządza się na okres rozliczeniowy, który wynosi 1 miesiąc. W trakcie okresu rozliczeniowego harmonogram może ulec zmianie w sytuacjach, których nie można było wcześniej przewidzieć np. awarie, choroby pracowników, urlopy na żądanie czy inne nieobecności, niezapowiedziane objazdy autobusów itp. oraz uzasadnione wnioski pracowników.

W toku kontroli usta

2.7 OCENA RYZYKA ZAWODOWEGO:

Kontrolą objęto dokumentację dotyczącą oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy występujących w kontrolowanym podmiocie.

Kierowca autobusu: W zakresie obowiązków na stanowisku kierowcy wskazano: codzienną obsługę pojazdu (kontrola poziomu oleju silnikowego i innych płynów eksploatacyjnych,

sprawdzenia oświetlenia, stanu ogumienia itp. Zgłaszania usterek na warsztat celem uzupełnienia i usunięcia usterek, przewóz pasażerów na wskazanych trasach komunikacyjnych, sprzedaż biletów, tankowanie pojazdu.

W zakresie obowiązków kierowcy nie wskazano mycia pojazdu.

Ocena ryzyka zawodowego zaktualizowana: maj 2020 r., w ocenie ryzyka zawodowego wskazano, iż na okres pandemii koronawirusa wstrzymuje się bezpośrednią sprzedaż biletów przez kierowców.

W ocenie ryzyka zawodowego wskazano, iż występują zagrożenia takie jak mieszaniny chemiczne: płyn do spryskiwaczy, olej napędowy, adblue. – nie wskazano możliwych skutków zagrożenia wynikających ze wskazanego zagrożenia.

W identyfikacji zagrożeń wskazano zagrożenie biologiczne: koronawirus SARS-CoV-2, W pkt dotyczącym stosowania środków profilaktycznych zapisano, iż kierowcę wyposażono w umundurowanie wg tabeli przydziału, na czas pandemii koronawirusa wydzielono w autobusach strefę tylko dla kierowców, wstrzymano sprzedaż biletów przez kierowców, kierowca wyposażony w maseczkę, korzystanie z płynu dezynfekcyjnego.

w pkt. 7 oceny ryzyka zawodowego - Statystyka wypadków i chorób zawodowych na stanowisku pracy przez ostatnie 5 lat, wskazano, iż w 2019 r. zanotowano 2 wypadki przy pracy na stanowisku kierowcy.

Na karcie oceny ryzyka zawodowego nie oceniono ryzyka związanego z zagrożeniem – mieszaniny chemiczne: płyn do spryskiwaczy, olej napędowy, adblue,

Nie oceniono ryzyka związanego z agresją ludzką.

W zagrożeniu: stres wskazano jako źródło zagrożenia: praca w ruchu ulicznym, odpowiedzialność za pojazd, towar i dokumentację oraz wymuszone tempo prac – terminowość dostaw.

Nie wskazano działań profilaktycznych w zakresie zagrożenia biologicznego koronawirusem.

Sprzątaczką: ocena ryzyka zawodowego aktualizowana kwiecień 2020 r. W opisie stanowiska pracy wskazano, iż podstawowym miejscem pracy sprzątaczką jest teren zakładu pracy z biurami, warsztatem, pomieszczeniami higieniczno-sanitarnymi oraz placem wokół obiektu.

W ocenie ryzyka na stanowisku pracy sprzątaczką nie wskazano i oceniono zagrożenia biologicznego koronawirusa SARS-CoV-2, oraz bakterii, grzybów, pasożytów.

Dyspozytor: ocena ryzyka zawodowego zaktualizowana maj 2020 r. Wskazano, iż do obowiązków dyspozytora należy m. in. przyjmowanie petentów, nadzór nad kierowcami i wydawanie kompletów dokumentów i urządzeń do realizacji rozkładu.

W ocenie ryzyka zawodowego na stanowisku: nie wskazano działań profilaktycznych w zakresie zagrożenia biologicznego Koronawirusem SARS-CoV-2,

2.8 POMIESZCZENIA HIGIENICZNO-SANITARNE:

Kontrolą objęto dostęp do pomieszczeń higieniczno-sanitarnych – toalet dla pracowników zatrudnionych na stanowisku: kierowca autobusu.

Zaplecze higieniczno-sanitarne składające się m.in. z toalet, pomieszczenia socjalnego znajduje się na zajezdni przedsiębiorstwa zlokalizowanej w Oświęcimiu ul. Leszczyńskiej 7.

Kontrolą objęto służby kierowców:

nr 2001, kierowca od godziny 9:03 do 9:45 ma przerwę w rozkładzie jazdy wynoszącą 42 min. W tym czasie kierowca może zjechać na zajezdnię, następną przerwę w rozkładzie jazdy od 12:05 do 12:35, W tym czasie kierowca może zjechać na zajezdnię,

nr 2502, (zmiana od 11:55 do 19:55) kierowca od godziny 14:30 do 15:10 ma przerwę w rozkładzie jazdy wynoszącą 40 min – w tym czasie może zjechać na zajezdnię, następnie kierowca ma przerwę w rozkładzie jazdy od godziny 17:35 do 18:40 wynoszącą 1 godzinę i 5 minut, tym czasie kierowca może zjechać na zajezdnię,

nr 3201, (zmiana od 5:10 do 14:00) kierowca od godziny 9:26 do 10:15 ma przerwę w rozkładzie jazdy wynoszącą 49 minut - W tym czasie kierowca może zjechać na zajezdnię,

nr 3202, (zmiana 14:10 do 21:30) kierowca od godziny 16:16 do 17:20 ma przerwę w rozkładzie jazdy wynoszącą 1 godzinę i 4 minuty, W tym czasie kierowca może zjechać na zajezdnię,

nr 1901, (miana 05:50-13:00) Jawiszowice, Brzeszcze PKP, w czasie służby nr 1901 kierowcy nie mają możliwości zjazdu na zajezdnię. Od godziny 5:57 do godziny 6:30 kierowca ma przerwę w rozkładzie jazdy wynoszącą 33 min. Następnie od godziny 6:48 do godziny 7:35 kierowca ma przerwę w rozkładzie jazdy wynoszącą 47 minut. Na przystanku końcowym nie ma pomieszczenia higieniczno-sanitarnego toalety.

3. W czasie kontroli wydano:

- a/ decyzji ustnych: ,
b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/~~nie udzielono~~^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 2,
 - z zakresu prawnej ochrony pracy: 4,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/~~nie załącza się~~^(**) załączników: 2, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. Wyjaśnienia dot. czasu pracy

Załącznik nr 2. Wyjaśnienia dot. rozkładów czasu pracy

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Bożena Fraś - Prezes Zarządu

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

~~W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby, protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy). (**)~~

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Bożena Fras

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACJI
spółka z o.o.
32-600 Oświęcim, ul. Stanisławy Leszczyńskiej 7
tel. 33/8431-740, fax: 33/8431-651
NIP 5492361248 REGON 120822611

Młodszy Inspektor Pracy

Szymon Arkus
.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Oświęcim 11.09.2020
.....
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[SA]

